



ПОЛОЖЕНИЕ АЛЕКСЕЕВСКОЙ СОШ о попечительском совете школы

I. Общие положения

1. Настоящее Типовое положение определяет порядок создания и организации деятельности Попечительского совета в образовательных организациях Кыргызской Республики и других организациях, функционирующих в системе образования (далее – образовательная организация).

Действие настоящего положения распространяется на Попечительские советы, созданные при государственных и муниципальных образовательных организациях.

2. Попечительский совет образовательной организации (далее - Совет) - не обладающий статусом юридического лица, негосударственная, неправительственная, некоммерческая, общественная организация, действующая на общественных началах и объединяющая на добровольной основе всех, кто заинтересован в развитии качественного предоставления образовательных услуг.

3. К образовательным организациям относятся:

- дошкольные образовательные организации;
- общеобразовательные организации (общеобразовательная школа, учебно-воспитательный комплекс, авторский учебно-воспитательный комплекс, школа-гимназия, школа-лицей, школа-комплекс, специальная школа (интернат), общеобразовательная санаторная школа, вспомогательная школа, вечерняя школа (вечерняя и сменная), заочная общеобразовательная школа, школа с экспериментальной площадкой, неполная школа);
- внешкольные образовательные организации;
- специальные образовательные организации;
- организации дополнительного образования детей, подростков и молодежи;
- организации начального профессионального образования (профессиональный лицей, профессиональное училище и др.);
- организации среднего профессионального образования (училище, колледж, техникум и др.);
- организации высшего профессионального образования (институт, академия, университет, консерватория и др.);
- организации послевузовского профессионального образования;
- организации дополнительного профессионального образования.

К организациям, предоставляющим гражданам наряду с образовательными услугами и другие государственные услуги, относятся и другие организации, функционирующие в системе образования.

4. Создание Совета в государственных и муниципальных образовательных организациях, являются обязательными, за исключением организаций, определенных распоряжением Правительства Кыргызской Республики от 16 января 2016 года №12-р. В одной образовательной организации действует один Совет.

5. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики «О попечительском совете», постановлениями Жогорку Кенеша Кыргызской Республики, указами Президента Кыргызской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Кыргызской Республики, настоящим Положением и другими нормативно-правовыми актами Кыргызской Республики.

II. Цель Совета

6. Целью Совета является содействие повышению качества предоставляемых услуг и прозрачности деятельности образовательной организации, а также эффективности использования внебюджетных средств.

III. Основные задачи Совета

7. Основными задачами Совета являются:

- содействие созданию условий для достижения уставных целей и задач образовательной организации, а также эффективной организации ее деятельности;
- привлечение дополнительных источников финансирования для образовательной организации, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики.

IV. Полномочия, права и обязанности Совета

8. Полномочия Совета:

- 1) содействие в разработке и принятию учредителями стратегии развития образовательной организации, а также повышению качества предоставления государственных услуг;
- 2) осуществление поиска и привлечения гуманитарной помощи (инвесторов, меценатов) и других источников финансирования на развитие образовательной организации, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики;
- 3) рассмотрение и осуществление надзора за исполнением сметы расходов внебюджетных средств, привлеченных для образовательной организации;
- 4) содействие в решении текущих и перспективных задач, развитии и эффективном функционировании образовательной организации, улучшении качества работы.

9. Права Совета:

- 1) внесение предложений по улучшению деятельности образовательной организации и совершенствованию нормативных правовых актов в области образования;
- 2) оказание содействия в развитии и укреплении материально-технической базы образовательной организации, обеспечении качества образования;
- 3) привлечение гуманитарной помощи, финансовых и других материальных средств из источников, не противоречащих законодательству;
- 4) запрос документов, связанных с осуществлением деятельности (в том числе внебюджетной финансово-хозяйственной), у должностных лиц образовательной организации, за исключением информации, относящейся к государственной и иной охраняемой законом тайне;
- 5) создание по мере необходимости постоянных и (или) временных комиссий из числа членов Совета;
- 6) ознакомление с результатами проверки образовательной организации фискальными органами;
- 7) внесение в уполномоченный орган в сфере образования рекомендации о принятии соответствующих мер к должностным лицам, работникам образовательной организации по итогам деятельности постоянной и (или) временной комиссий, в случае нарушения в сфере финансово-хозяйственной деятельности и норм законодательства Кыргызской Республики;
- 8) передача уполномоченным органам, их должностным лицам, правоохранительным органам материалы о выявленных нарушениях для принятия необходимых мер;
- 9) изучение и обобщение общественного мнения по вопросам деятельности образовательной организации и использование полученной информации в целях совершенствования ее работы;
- 10) содействие в решении вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности образовательной организации;
- 11) участие в рассмотрении предложений, заявлений и жалоб граждан по вопросам предоставления государственных услуг.

10. Обязанности Совета:

- 1) разработка и утверждение плана работы Совета на учебный год;
- 2) осуществление своей деятельности в тесном взаимодействии с администрацией образовательной организации, их учредителями, а также с органами местного самоуправления, другими организациями и физическими лицами, которые оказывают гуманитарную помощь;
- 3) содействие в информировании общественности о деятельности образовательной организации;
- 4) подготовка ежегодного отчета о своей деятельности и информирование общественности через средства массовой информации и веб-сайт государственного органа в сфере образования;

5) проведение анализа эффективности предоставляемых государственных услуг и внесение предложений по их совершенствованию;

6) привлечение дополнительных источников финансирования образовательной организации, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики;

7) предоставление отчета о своей деятельности по требованию уполномоченных органов.

V. Порядок формирования Совета

11. Совет создается в количестве не более 15 человек.

Отбор и формирование качественного состава Совета образовательной организации осуществляет Комиссия по отбору и формированию Совета (далее – Комиссия), которая создается государственным уполномоченным органом в сфере образования или его территориальным подразделением, не превышающим 11 человек.

Отбор и формирование качественного состава Совета образовательной организации республиканского подчинения определяется Комиссией Министерства образования и науки Кыргызской Республики, организации районного/городского подчинения – Комиссией районного/городского отдела/управления образования.

12. В состав Комиссии могут входить представители государственных органов, органов местного самоуправления, дееспособные граждане Кыргызской Республики, имеющие опыт работы в образовательных организациях, деловых кругах, научных и образовательных организаций, неправительственных и международных организаций, коммерческих и некоммерческих организаций, студенческих и родительских объединений, а также физические лица, которые оказывают гуманитарную помощь.

13. В состав Совета могут входить представители, указанные в пункте 12 настоящего положения, за исключением представителей государственных органов, органов местного самоуправления.

14. Совет формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов. Члены Совета могут быть одновременно членами Совета не более чем в одной образовательной организации.

15. Учредители и руководители образовательной организации не могут быть членами Совета.

16. Срок полномочий состава Совета составляет 3 года с момента его утверждения. Одно и то же лицо вправе быть членом Совета неограниченное число раз.

VI. Организация деятельности Совета

17. Совет осуществляет свою деятельность на принципах независимости, гласности, коллегиальности, добросовестности и законности.

18. Председатель Совета избирается открытым голосованием большинством голосов от общего числа членов Совета сроком на один год.

Кандидаты на избрание председателем Совета выдвигаются членами Совета либо в порядке самовыдвижения.

19. Срок полномочий председателя Совета начинается со дня его избрания и прекращается в день, предшествующий дню избрания нового председателя.

20. Избрание нового председателя Совета проводится в последний месяц срока полномочий действующего председателя. В случае если выборы нового председателя Совета не были проведены в установленные сроки, действующий председатель Совета продолжает осуществлять свои полномочия до избрания нового председателя.

21. В период отсутствия председателя исполнение обязанностей председателя возлагается на заместителя председателя.

22. Председатель Совета:

1) организует работу Совета и представляет его во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления и иными организациями;

2) созывает заседания, определяет вопросы, выносимые для рассмотрения на заседаниях Совета;

3) председательствует на заседаниях Совета;

4) организует проверку представленных в Совет материалов;

5) организует обобщение результатов работы Совета и принимает меры, направленные на улучшение организации его деятельности;

6) информирует учредителя образовательной организации и государственный уполномоченный орган в сфере образования о работе Совета;

7) выполняет другие функции в соответствии с решениями Совета.

23. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения председателем Совета своих функциональных обязанностей его полномочия могут быть прекращены досрочно решением не менее двух третей членов Совета.

24. Совет избирает из своего состава секретаря Совета.

По решению Совета для технической поддержки деятельности секретаря могут привлекаться лица на договорной основе.

25. Секретарь Совета:

1) обеспечивает подготовку заседаний Совета;

2) извещает членов Совета о дате, времени и месте проведения заседания, ведет протокол заседания Совета;

3) организует и ведет делопроизводство в Совете, а также контролирует сроки исполнения его решений;

4) выполняет иные функции в соответствии с поручениями Совета и его председателя.

26. Первое заседание Совета открывает старейший по возрасту член Совета. На первом заседании Совета открытым голосованием избираются председатель, заместитель председателя и секретарь Совета.

27. На заседании каждый член Совета имеет один голос. Заседание Совета правомочно при присутствии на нем не менее двух третей от общего числа членов Совета. Заседания Совета проводятся открыто, не реже одного раза в квартал. Периодичность проведения заседаний Совета определяется планом работы Совета на год.

28. Члены Совета имеют право:

- вносить предложения о созыве внеочередного заседания Совета по требованию не менее одной трети от общего числа членов Совета;

- посещать в статусе наблюдателя собрания и заседания, проводимые в образовательной организации;

- участвовать в работе комиссий, рабочих групп, создаваемых Советом;

- инициировать досрочное прекращение полномочий председателя, его заместителя и других членов Совета.

29. Члены Совета обязаны:

- участвовать в заседаниях Совета лично. В случае невозможности принимать участие в заседании Совета член Совета вправе направить свое мнение по вопросу, включенному в повестку дня, в письменной форме. Указанное мнение подлежит рассмотрению на заседании Совета и учитывается при голосовании;

- соблюдать этику поведения члена Совета;

- исполнять решения Совета;

- действовать в интересах граждан, получающих государственную услугу.

30. Полномочия члена Совета прекращаются в случае:

- истечения срока, на который он был избран;

- подачи им письменного заявления о прекращении полномочий по собственному желанию;

- выезда его на постоянное место жительства за пределы Кыргызской Республики;

- вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении него;

- признания его в судебном порядке недееспособным, а также безвестно отсутствующим или умершим;

- нарушения этики поведения члена Совета, причинившего ущерб образовательной организации или репутации Совета;

- невозможности осуществления им своих обязанностей по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением;

- отсутствия на заседаниях Совета без уважительных причин более пяти заседаний подряд.

31. По решению Совета на его заседания могут приглашаться представители государственных органов, органов местного самоуправления, средств массовой информации, научных, профсоюзных и других организаций/учреждений, а также эксперты и иные консультанты, специализирующиеся в области образования.

31. Заседания Совета проводятся открыто, в них могут принимать участие представители образовательной организации, граждане, представители организаций гражданского общества и средств массовой информации.

32. Решения Совета принимаются большинством голосов от общего числа членов Совета и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем заседания. Особое мнение члена Совета оформляется письменно и приобщается к решению Совета.

33. По решению Совета те или иные вопросы могут быть поставлены на голосование по электронной почте или же путем использования официального веб-сайта Совета. Процедура голосования по электронной почте или посредством использования официального веб-сайта Совета, а также протокольное оформление принятых таким способом решений определяются уставом Совета.

34. Член Совета не вправе публиковать, передавать государственному органу или другим лицам документы, решения, рекомендации или иную информацию от имени Совета, если они не были приняты или утверждены Советом либо согласованы с ним в установленном порядке.

35. Информация о деятельности Совета может быть размещена на официальном веб-сайте Совета, в отсутствие веб-сайта должна быть опубликована в средствах массовой информации.

VII. Заключительные положения

36. Совет прекращает свою деятельность в случае реорганизации образовательной организации.

При реорганизации (слияние, разделение, присоединение, выделение) в одной образовательной организации действует один Совет.

37. Прекращение деятельности Совета осуществляется на основании его решения. В случае прекращения деятельности Совета его полномочия по управлению привлеченными средствами передаются руководителю образовательной организации до назначения нового состава Совета.

36. Споры, возникающие в связи с применением настоящего Положения, рассматриваются в установленном порядке.

37. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с законодательством.